

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.lysomice.pl

Łysomice: Usługa przeglądów serwisowych 609 zestawów instalacji solarnych wraz z dostawą niezbędnych materiałów w latach 2016-2018

Numer ogłoszenia: 118572 - 2016; data zamieszczenia: 11.05.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
- ☐ zawarcia umowy ramowej
- ☐ ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy Łysomice, ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, woj. kujawsko-pomorskie, tel. (056) 678 32 22, faks (056) 678 32 22 w.23.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.lysomice.gminyrp.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa przeglądów serwisowych 609 zestawów instalacji solarnych wraz z dostawą niezbędnych materiałów w latach 2016-2018.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeglądów serwisowych 609 instalacji solarnych (588 instalacji zlokalizowanych na budynkach prywatnych mieszkańców gminy Łysomice i 21 na budynkach użyteczności publicznej administrowanych przez Gminę Łysomice) zrealizowanych w ramach zadania pn. Wykorzystanie energii słonecznej szansą na poprawę jakości środowiska w Gminie Łysomice w latach 2016 - 2018 (CPV: 50.70.00.00). 2. Usługa będzie realizowana w miesiącach maj-wrzesień lat 2016, 2017, 2018. Harmonogram wizyt serwisowych należy ustalić z Zamawiającym. Przed rozpoczęciem przeglądów serwisowych. 3. W ramach usługi podstawowego przeglądu serwisowego wykonywane będą niżej wymienione czynności: 1) Wzrokowa weryfikacja instalacji: a) jakość mocowań i połączeń gwintowanych i lutowanych całej instalacji, b) wygląd poszczególnych elementów składowych, ocena jakości pracy, c) kolektorów słonecznych (sprawdzenie połączenia czujnika temperatur oraz izolacji kabla czujnika,

kontrola umieszczenia czujnika w kapilarze czwórnika na kolektorze) d) sprawdzenie szczelności przejścia dachowego, e) sprawdzenie izolacji przewodów, 2) Sprawdzenie ciśnienia instalacji (czy mieści się w granicach tolerancji - od 2 do 3 bar) oraz obserwacja ewentualnych przecieków na śrubunkach, w miejscach lutowanych oraz w pobliżu naczynia przeponowego. W razie konieczności uzupełnić glikol i uzupełnić ciśnienie w układzie. 3) Ogólne sprawdzenie funkcjonowania instalacji: sprawdzenie wielkości przepływu w układzie solarnym - zapisać wartość przepływu w karcie gwarancyjnej (kontrola wzrokowa rotametu, czy nie blokuje się), zakres pracy pompy, sprawdzenie temperatur (czy temperatura na zasilaniu odpowiada temperaturze na kolektorach) . 4) Przeszkolenie użytkownika odnośnie poprawnych praktyk użytkowania instalacji (zapobieganie przegrzewania instalacji). 5) Sprawdzenie ustawień sterownika. 6) Kontrola urządzeń zabezpieczających: sprawdzenie ciśnienia w naczyniach przeponowych (czy mieści się w granicach tolerancji - od 2 do 3 bar), kontrola zaworu bezpieczeństwa. 7) Badanie właściwości glikolu (odporność na zamarzanie). 8) Wymiana anody magnezowej w zasobniku solarnym. W ofercie należy podać koszt wymiany anody magnezowej oraz koszt samej anody. Z pośród 609 instalacji 73 instalacje są wyposażone w anody tytanowe, które nie podlegają wymianie. 9) W razie konieczności wymiana glikolu na nowy - w ramach zamówienia uzupełniającego. Po wymianie glikolu na nowy, Wykonawca winien tę informację odnotować w karcie gwarancyjnej danej instalacji oraz w protokole przeglądu. Na zasobniku lub w widocznym miejscu umieścić naklejkę z informacją o dacie wymiany glikolu. 4. Zaobserwowane nieprawidłowości lub usterki należy naprawić podczas wizyty serwisowej. Wszystkie czynności serwisowe należy odnotować w karcie gwarancyjnej oraz dopisać wartości (karty gwarancyjne udostępnia Zamawiający): numery katalogowe oraz fabryczne zasobnika solarnego oraz naczyń przeponowych, wielkość przepływu glikolu w układzie, zakres pracy pompy, wartości z licznika całkowitej energii pozyskanej z kolektorów. Wykonany przegląd należy potwierdzić podpisem właściciela nieruchomości. 5. Wykonawca zamówienia jest odpowiedzialny za jakość wykonania usługi oraz dostarczonych materiałów. Prace serwisowe należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z Polskimi Normami oraz posiadaną wiedzą techniczną i doświadczeniem w zakresie montażu i serwisowania instalacji solarnych. 6. Szczegółowe warunki wykonania zamówienia określają: umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ oraz formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Jednocześnie treść tych załączników zawiera istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. 7. W przypadku występowania w materiałach przetargowych jednoznacznych nazw materiałów wskazujących na producenta i konkretny typ katalogowy- wszystkie takie nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą lub równoważne o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych (kompozycyjnych). Za produkt równoważny Zamawiający uznaje taki, które ma te same cechy funkcjonalne co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt oraz taki, który charakteryzuje się taką samą dostępnością do sieci serwisowej - gwarancyjnej. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonej w dokumentacji przetargowej.

Produkt równoważny powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Przez pojęcia cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne, właściwości przedmiotu zamówienia (np. wydajność, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo eksploatacji, komfort użytkowania, standard wykończenia, itd.). Wszelkie produkty równoważne powinny być w pełni kompatybilne z istniejącymi zestawami solarnymi. 8. Cenę oferty należy obliczyć w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie Załącznika nr 1 i nr 2 do SIWZ oraz innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z niniejszej SIWZ, jak również koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych. 9. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu ani udostępniane osobom trzecim nie uczestniczącym w postępowaniu, chyba że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty..

II.1.5)

☒ przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 uPZP, zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego, których przedmiotem będą czynności serwisowe nie uwzględnione ilościowo ani przedmiotowo w przedmiocie zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 50.70.00.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.09.2018.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Składając ofertę wykonawca obowiązany będzie zabezpieczyć ofertę wadium w następującej wysokości 3 000,00 zł. 2. Wadium może być wniesione w następujących formach: 1) w pieniądzu, 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) w gwarancjach bankowych, 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i

Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620). 3. Wadium w pieniądzu wnosi się przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Toruniu Oddział Łysomice Nr 35 9511 0000 2002 0032 0267 0003 Tyt.: wadium, nr sprawy ZP-271.6.2016 4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą. 5. Wadium złożone w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w uPZP. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie. 6. Wadium złożone w innej formie niż pieniężna, należy załączyć do oferty w oddzielnej kopercie z dopiskiem -wadium. 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem normy art. 46 ust. 4a uPZP. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. 4) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 11. Wykonawca, który składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może dokonać zapłaty wadium dla tych części jednym przelewem bankowym lub wnieść wadium dla tych części na jednym dokumencie, o którym mowa w pkt 2.2)-5).

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1. Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy: 1)

posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; tj. są uprawnieni do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów, 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 uPZP.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy: 1) posiadają wymaganą wiedzę i doświadczenie, tj. w ciągu trzech ostatnich lat przed terminem składania ofert (jeżeli działają krócej - w okresie prowadzenia działalności) wykonali należycie co najmniej 2 umowy których przedmiotem było wykonanie usługi przeglądu serwisowego co najmniej 500 instalacji solarnych, a należyte wykonanie tych umów zostało potwierdzone referencjami, przy czym: a) próg ilościowy 500 instalacji solarnych musi być spełniony przy każdej referencyjnej umowie; b) Zamawiający uzna niniejszy wymóg za spełniony również w przypadku, gdy wykonanie usług serwisowych co najmniej 500 instalacji solarnych nie wynikało z odrębnie zawartej umowy, lecz było obowiązkiem w ramach umowy na dostawę i montaż tych instalacji solarnych, pod warunkiem że wykonanie usługi serwisowej zostało potwierdzone referencjami; Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń, wg formuły spełnia - nie spełnia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 uPZP.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczególnych wymogów w w-w zakresie.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V.2) niniejszej SIWZ 1) Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków określonych w pkt. V.2 SIWZ (wzór ujęty w załączniku nr 4 do SIWZ). 2) wykaz usług spełniających wymogi stawiane w pkt. V.2.1) SIWZ z podaniem ich zamawiającego, rodzaju usługi, ilości instalacji solarnych, dat i miejsca wykonania (wzór ujęty w załączniku nr 6 do SIWZ wraz z potwierdzeniem należytego wykonania przez Wykonawcę tych umów (referencje).

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: 1) posiadają środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową co najmniej w wysokości 50 000,00 zł, Ocena

spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń, wg formuły spełnia - nie spełnia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 uPZP.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. VI niniejszej SIWZ. 2) Wypełniony Formularz Oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. 3) Dowód wniesienia wadium. 4) Stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przetargu udzielone dla osoby/osób podpisującej ofertę i wymagane oświadczenia, o ile osoba/osoby składająca i podpisująca ofertę nie jest ujawniona w wypisie z Krajowego Rejestru Sądowego / informacji z CEIDG (proponowany wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). 5) Wszystkie dodatkowe

informacje należy przedstawić w dodatkowym (-ych) załączniku (-kach) do Formularza Oferty, o ile nie można ich wskazać w formularzu ofertowym.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2)

☐ przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.lysomice.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Łysomice, ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

20.05.2016 godzina 08:30, miejsce: Urząd Gminy Łysomice, ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice, pok. nr 3 (biuro podawcze).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie


WOJŚCISŁAWA GMINA
mgr inż. Piotr Kowal