

**ZATWIERDZAM**

*Wójt Gminy*  
*mgr inż. Piotr Kowal*  
  
*mgr inż. Piotr Kowal*  
.....

Łysomice, dnia 19.10.2015 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**NA USŁUGI**

**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn **Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232, z 2015 r. poz. 349, 478, 605**). – zwana dalej „PZP”) - zwanej dalej „ustawą”

**NA ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2015/2016**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Nazwa Zamawiającego: **GMINA ŁYSOMICE**  
REGON: **871118738**  
NIP: **879-25-93-527**  
Miejscowość: **87-148 ŁYSOMICE**  
Adres: **UL. WARSZAWSKA 8**  
Strona internetowa: **www.lysomice.pl**

Godziny urzędowania: **7:30 do 15:15**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Gminy Łysomice  
87-148 Łysomice  
ul. Warszawska 8  
Tel/fax: 56/678 32 22  
56/678 35 05  
e-mail: sekretariat@lysomice.pl

**znak postępowania: ZP-271. 12.2015**

**SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział 1.</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 2.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia.....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 3.</b>	<b>Oferty częściowe.....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 4.</b>	<b>Oferty wariantowe.....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 5.</b>	<b>Zamówienia uzupełniające.....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 6.</b>	<b>Termin wykonania zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 7.</b>	<b>Informacja o podwykonawcach .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 8.</b>	<b>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie .....</b>	<b>6</b>
<b>Rozdział 9.</b>	<b>Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 10.</b>	<b>Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 11.</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział 12.</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.....</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział 13.</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 14.</b>	<b>Termin związania ofertą.....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 15.</b>	<b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 16.</b>	<b>Opis sposobu przygotowania ofert .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 17.</b>	<b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 18.</b>	<b>Opis sposobu obliczania ceny.....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 19.</b>	<b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział 20.</b>	<b>Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział 21.</b>	<b>Dobuszczalne zmiany postanowień umowy .....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział 22.</b>	<b>Wykluczenie nierzetelnego Wykonawcy .....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział 23.</b>	<b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 24.</b>	<b>Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 25.</b>	<b>Inne informacje .....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 26.</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. ....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 27.</b>	<b>Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej .....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział 28.</b>	<b>Załączniki do SIWZ.....</b>	<b>16</b>

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr..... ; **data zamieszczenia: ..... r.**
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.lysomice.pl](http://www.lysomice.pl)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** wykonanie zadania polegającego na zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Łysomice w sezonie 2015/2016 w podziale na części (I – III) zgodnie z przyjętymi standardami:  
CPV 90 62 00 00 - 9 – usługi odśnieżania na całej szerokości dróg na odcinkach decydujących o możliwości ruchu: niebezpieczne zakręty, zjazdy i podjazdy, skrzyżowania z drogami według ogólnych standardów.

### **2. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

#### **ZIMOWE UTRZYMANIU DRÓG – odśnieżanie**

**Dróg gminnych i chodników na terenie Gminy Łysomice w sezonie 2015-2016 w następujących**

**częściach (zgodnie z graficznym załącznikiem nr 4) :**

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Część I : Rejon I</b>     | stanowią miejscowości: Papowo Toruńskie, Papowo Toruńskie-Osieki , Lipniczki, Koniczynka   |
| <b>Część II : Rejon II</b>   | stanowią miejscowości: Lulkowo, Piwnice, Różankowo, Olek, Świerczynki, Świerczyny, Chorab, Chodniki Różankowo – Świerczynki, ścieżka rowerowa Olek – Świerczynki (granice Gminy) |
| <b>Część III : Rejon III</b> | stanowią miejscowości: Wytrębówice, Julianka, Kowróż, Kowrózek, Zęgwirt,   |

Przedmiot zamówienia **nie obejmuje** części IV, która obsługiwana będzie przez Gminny Zakład Komunalny z/s w Gostkowie.

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Część IV Rejon IV</b> | Stanowią miejscowości: Łysomice, Gostkowo, Zakrzewko, Ostaszewo, Tylice, Turzno, Kamionki Duże, Kamionki Małe |
|--------------------------|---|

### **2.1 Zamawiający do realizacji zamówienia przewiduje uzyskać sprzęt od Wykonawców**

(ciągnik o mocy 100 kM i więcej, z pługiem do odśnieżania, dla dróg o nawierzchni asfaltowej, pług z wkładką gumową. Ładowarkę lub koparko-ładowarkę z łyżką przednią od 1-3 m<sup>3</sup> i powyżej) dla każdego z zadań, w ilości szacunkowej (minimalnej), oraz do odśnieżania chodników ciągnik o mocy 30kM pługiem z wkładką gumową pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia

W celu zabezpieczenia odpowiedniej ilości sprzętu pozwalającego na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia został on podzielony na części uwzględniające zestawy następującego rodzaju sprzętu:

Rejon I	RODZAJ SPRZĘTU JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA	PRZEWIDYWANA ILOŚĆ GODZIN PRACY SPRZĘTU
1.	Ciągnik rolniczy o mocy 100kM i więcej z pługiem do odśnieżania	110 godzin
2.	Ładowarka lub koparko – ładowarka samobieżna z łyżką przednią o pojemności łyżki od 1,0 m <sup>3</sup> do 3,0 m <sup>3</sup> i więcej	200 godzin
3.	Ciągnik o mocy 30 kM z pługiem z wkładką gumową	45 godzin

Rejon II :	RODZAJ SPRZĘTU JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA	PRZEWIDYWANA ILOŚĆ GODZIN PRACY SPRZĘTU
1.	Ciągnik rolniczy o mocy 100kM i więcej z pługiem do odśnieżania	90 godzin
2.	Ładowarka lub koparko – ładowarka samobieżna z łyżką przednią o pojemności łyżki od 1,0 m <sup>3</sup> do 3,0 m <sup>3</sup> i więcej	160 godzin
3.	Ciągnik o mocy 30 kM z pługiem z wkładką gumową	45 godzin

Rejon III:	RODZAJ SPRZĘTU JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA	PRZEWIDYWANA ILOŚĆ GODZIN PRACY SPRZĘTU
1.	Ciągnik rolniczy o mocy 100kM i więcej z pługiem do odśnieżania	80 godzin
2.	Ładowarka lub koparko – ładowarka samobieżna z łyżką przednią - o pojemności łyżki od 1,0 m <sup>3</sup> do 3,0 m <sup>3</sup> i więcej	140 godzin

2.2 W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część, Wykonawca musi wykazać, krotność posiadanego sprzętu na każde zadanie.

2.3. W sytuacjach, spowodowanych ciężkimi warunkami zimowymi lub niewystarczającą ilością sprzętu spowodowaną awariami lub innymi zdarzeniami losowymi, Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania sprzętu na inne drogi gminne nie ujęte umową za kwotę równoważną w umowie.

2.4. Każdorazowy wyjazd na drogę musi zostać potwierdzony telefonicznie przez

koordynatora – kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego lub upoważnionej osoby dyżurującej.

- 2.5. Maksymalny czas od potwierdzenia zgłoszenia do rozpoczęcia prac na drodze ustala się na 2 godziny.
- 2.6. Szczegółowe trasy przejazdów Wykonawcy otrzymają od Zamawiającego przy podpisywaniu umowy.
- 2.7. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do stosowania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach ( Dz. U. Nr 230 poz. 1960).

### **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych – do 3 części

### **Rozdział 4. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

### **Rozdział 5. Zamówienie uzupełniające**

Zamawiający przewiduje udzielenie tego samego rodzaju zamówień uzupełniających (art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawa zamówień publicznych)

### **Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować od dnia podpisania umowy do 30.04.2016 r.

### **Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V SIWZ.
2. W przypadku zlecenia przez wykonawcę realizacji części robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, podwykonawca w szczególności w szczególności przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, a przed rozpoczęciem realizacji robót przez podwykonawcę.
3. Zamawiający zweryfikuje nowych podwykonawców, w przypadku gdy Wykonawca dokona zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

Wykonawca obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o takiej zmianie lub rezygnacji.

4. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo muszą zawierać:
  - 1) obowiązek przedkładania przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian,
  - 2) wskazanie terminu na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jej zmian,
  - 3) obowiązek przedkładania przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych prac,
  - 5) zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami,
5. Niespełnienie przez podwykonawcę warunków określonych niniejszym pkt 7 SIWZ uprawnia Zamawiającego do złożenia zastrzeżeń lub sprzeciwu co do uznania statusu zainteresowanego podmiotu jako podwykonawcy.

## **Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku - podstaw do wykluczenia z postępowania ustawy (Załącznik Nr 5 do SIWZ),
- oświadczenie o grupie kapitałowej- Załącznik Nr 7 do SIWZ, każdy z wykonawców

składa za siebie.

### ***Rozdział 9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej***

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone w Rozdziale 11 zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej – składa stosownie dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa powyżej, stosownie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument w zakresie płacenia składek i podatków, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

### ***Rozdział 10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN].

## ***Rozdział 11. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków***

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielanie zamówienia .

- 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.**

- 3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

## ***Rozdział 12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu***

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.**

**1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub oświadczenie Wykonawcy o w/w treści.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub oświadczenie Wykonawcy o w/w treści
- 4) Każdy wykonawca składa oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy- na załączniku nr 8.

**2. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oferent winien złożyć następujące dokumenty:**

- 1) Oferta – wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 3 SIWZ)
- 2) Oświadczenie o spełnienie wymogów art. 22 ust.1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawa Zamówień Publicznych (załącznik nr 5 SIWZ).
- 3) Projekt umowy (która będzie obowiązywać po rozstrzygnięciu zamówienia) akceptowany i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 1 SIWZ)

**3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda:**

- 1) Wykazu niezbędnie koniecznych typów i ilości do wykonania zamówienia pojazdów, maszyn i urządzeń jakie posiada Wykonawca wg załącznika nr 6

**4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:**

**Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 12 pkt 1 ppkt 1-3 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

### ***Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium***

**Zamawiający nie żąda wniesienia wadium**

### ***Rozdział 14. Termin związania ofertą***

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

### ***Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
  - pisemnej,
  - faksem (nr 56/678 35 05)

- drogą elektroniczną (adresy: sekretariat@lysomice.pl),  
**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
  3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
    - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
    - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
    - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
    - 4) znak postępowania – **ZP-271.12.2015**
  4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Łysomice, 87-148 Łysomice, ul Warszawska 8, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: [sekretariat@lysomice.pl](mailto:sekretariat@lysomice.pl).
  5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  6. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [sekretariat@lysomice.pl](mailto:sekretariat@lysomice.pl).
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.lysomice.pl](http://www.lysomice.pl), oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 56/678 35 05).
  8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
  9. Dokonując rejestracji należy podać:
    - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
    - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
    - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
    - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
    - 5) znak postępowania – **ZP – 271.12.2015**
  10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
**a/ Ludwika Borka -tel. 56/678 32 22, fax: 56/678 35 05, e-mail:**  
**[sekretariat@lysomice.pl](mailto:sekretariat@lysomice.pl)**

b/ Ryszard Muellera – tel. 56/678 32 22, fax: 56/678 35 05, e-mail:  
sekretariat@lysomice.pl

## **Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

#### **Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat: GMINA ŁYSOMICE  
87-148 ŁYSOMICE  
UL. WARSZAWSKA 8**

**OFERTA NA: ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2015/2016  
CZĘŚĆ : (wpisać numer części)**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
29.10.2015 r. godz. 10:30**

### **2. Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

### **3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

**4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**5. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
- a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej.

**6. Zaleca się, aby:**

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

**7. Zmiana / wycofanie oferty:**

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

## **Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Urząd Gminy Łysomice, 87-148 Łysomice ul. Warszawska 8, pokój nr 1 (sekretariat), **w terminie do dnia 29.10.2015 roku, godz. 10:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Łysomice, 87-148 Łysomice ul. Warszawska 8, **pok. nr 8 dnia 29.10.2015 roku, godz. 10:30**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny**

1. W cenie odśnieżania nawierzchni dróg koszty robocizny, pracy sprzętu, a także wszystkie koszty związane z pracami przygotowawczymi, porządkowymi, organizacją robót, transportu, itp.
2. Ceny należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Cena dotycząca przedmiotu zamówienia, określonego w rozdziale 2 opisu przedmiotu zamówienia, rozliczana będzie za cenę jednostkową za 1 godzinę pracy interwencyjnego odśnieżania dróg na terenie Gminy Łysomice.
- 12.5. Wykonawca w celu prawidłowego Wykonania zamówienia podaje **jedną** cenę jednostkową brutto godziny pracy sprzętu, na każdą pozycję kosztorysową, zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym, następnie sumuje je odpowiednio kolumnami i wpisuje tę wartość - na wybrane przez siebie zadanie/zadania.

## **Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Cena ofertowa** – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

## ***Rozdział 20. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w uPZP, SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu i określonych w SIWZ.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Umowa podpisana będzie na warunkach przyjętej oferty oraz warunkach określonych w niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 3 w zw. z art. 93 ust. 1 uPZP.

## ***ROZDZIAŁ 21 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy***

1. Postanowienia umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą zostać zmienione w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów prawa;
  - 2) zmiany terminu realizacji umowy wywołanej niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi
  - 3) ograniczenia zakresu robót i zmiany wynagrodzenia o wartość robót wyłączonych,
  - 4) zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania i złożenia oferty, a ich wykonanie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia;
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## ***ROZDZIAŁ 22 Wykluczenie nierzetelnego Wykonawcy***

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wskazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

## **ROZDZIAŁ 23 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy

## **ROZDZIAŁ 24 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 1* do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 25 Inne informacje**

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ 26 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w uPZP, w tym zwłaszcza w Dziale VI tejże ustawy (art. 179 i nast.), w trybie tam określonym.

## **ROZDZIAŁ 27 Dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej**

Zamawiający informuje, że nie ubiega się o dofinansowanie przedmiotowego zamówienia ze środków Unii Europejskiej.

## **ROZDZIAŁ 28 Załączniki do SIWZ**

Załącznik Nr 1	Projekt umowy
Załącznik Nr 2	Szczegółowa specyfikacja Techniczna
Załącznik Nr 3 a, b, c,	Formularz oferty
Załącznik Nr 4	Mapa odśnieżania rejonów gminnych
Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 6	Wykaz sprzętu
Załącznik Nr 7	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy- na załączniku nr 8.

**Załącznik Nr 1 do SIWZ      PROJEKT UMOWY**

**UMOWA Nr.....**

Zawarta w dniu ..... w Łysomicach pomiędzy **Gminą Łysomice**,  
**ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice**  
REGON 871118738,    NIP 879-25-93-527,  
reprezentowaną przez:

- 1. Piotra Kowala – Wójta Gminy**
- 2. Monikę Szczypką – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCĄ**,

a

..... REGON ....., NIP .....,  
reprezentowanym przez:

1. ....,

zwanym dalej części umowy **Wykonawcą**,  
została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Wykonawca, wybrany zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych tj. odśnieżania dróg gminnych na terenie Gminy Łysomice w sezonie 2015/2016 w częściach:**

- 1) **Część ..... (\*)**

Szczegółowy wykaz zadań i dróg określa załącznik Nr 4 i 6 do umowy.

**§ 2**

Wykonawca wykona niniejszą umowę z użyciem własnego sprzętu spełniającego warunki bezpieczeństwa robót na drogach. Ponadto Wykonawca zapewni bezpośrednią łączność z operatorem sprzętu.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia prac przewidzianych umową w terminie do dwóch godzin, licząc od czasu telefonicznego powiadomienia Go przez zamawiającego o potrzebie wykonania tych prac oraz ich rodzaju i zakresie.
2. Jako przedstawiciela do spraw realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza pana Ludwika Borka – inspektor UG. Tel. kom.: 500 472 428, tel. stacjonarny: 56/ 678 32 22
3. Osobą wyznaczoną do koordynowania akcją odśnieżania dróg gminnych z ramienia zamawiającego jest Marek Ozimek – zastępca kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego tel. Kom. 507 195 583, lub 56 678 44 51.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się przy użyciu sprzętu: *(uzupełni się po wyborze oferty - rodzaj sprzętu będzie zależał od złożenia oferty na daną część określającą zestaw sprzętowy)* do odśnieżania dróg gminnych w sezonie zimowym 2015/2016 na terenie Gminy Łysomice.
2. Ustala się wynagrodzenie netto ..... zł (słownie: ....) wraz z należnym podatkiem VAT, **kwota brutto wynosi .....zł**, (słownie: .....), z tytułu wykonania umowy za 1 godzinę faktycznie wykonanych usług dla następującego rodzaju sprzętu: *(uzupełni się po wyborze oferty - rodzaj sprzętu będzie zależał od złożenia oferty na daną część określającą zestaw sprzętowy)* w wysokości .....złotych (słownie: .....)
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W ramach wykonania usługi, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wykorzysta następujący sprzęt: *(uzupełni się po wyborze oferty - rodzaj sprzętu będzie zależał od złożenia oferty na daną część określającą zestaw sprzętowy)* w planowanym limicie czasowym nie przekraczającym ilości godzin *(przewidywana ilość godzin do wykonania usługi danym sprzętem określona została w SIWZ i wpisana zostanie do umowy w zależności jakiej części umowa będzie dotyczyć)*.
5. Planowane w ust. 4 ilości godzin pracy sprzętu mogą ulec zwiększeniu w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych. Praca sprzętu w godzinach przekraczających planowane ilości odbywać się będzie na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych jako zamówienia uzupełniające na warunkach określonych w niniejszej umowie.
6. Przewidziane w umowie ilości są ilościami planowanymi, co oznacza, że mogą one ulec także zmniejszeniu. W przypadku wykorzystania sprzętu w mniejszej ilości godzin Wykonawca nie będzie miał z tego tytułu roszczenia.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprzętu w pełnej gotowości na czas trwania umowy. Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 2 godzin od chwili podjęcia decyzji o konieczności rozpoczęcia akcji na drodze.
2. Czas trwania umowy strony określają od dnia podpisania umowy do dnia **30.04. 2016 r.**
3. Termin świadczenia usług objętych niniejszą umową może ulec zmianie w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych wymagających prowadzenia akcji zimowej. Na tę okoliczność zostanie sporządzony aneks do umowy.
4. Czas pracy sprzętu, o którym mowa w ust. 2 uzależnia się od warunków atmosferycznych i wynikających z tego potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający skieruje Wykonawcę w rejon działania w zależności od stopnia zaśnieżenia drogi z uwzględnieniem posiadanego przez niego sprzętu.

## § 6

1. W celu ewidencji czasu pracy sprzętu dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca prowadzić będzie wykaz przepracowanych godzin.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przystąpienia do pracy niezwłocznie jednak nie później niż przed upływem 2 godzin po otrzymaniu telefonicznego zlecenia od koordynatora reprezentującego Zamawiającego, które może zostać przekazane w ciągu całej doby;
- 2) telefonicznego potwierdzania (każdorazowo) godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy celem odnotowania przez Zamawiającego w dzienniku pracy sprzętu;
- 3) odnotowania w kartach pracy sprzętu czasu i miejsca pracy;
- 4) przedstawiania kart pracy sprzętu przepracowanych godzin koordynatorowi, który własnoręcznym podpisem potwierdza ilość przepracowanych godzin oraz poprawność wykonanej usługi;
- 5) wyposażenia na koszt własny sprzętu w lampę błyskową koloru pomarańczowego oraz zapewnienia łączności telefonicznej z operatorem sprzętu przez okres obowiązywania umowy;
- 6) zapewnienia sprawności technicznej sprzętu, zgłaszania awarii sprzętu Zamawiającemu oraz ich natychmiastowego usuwania we własnym zakresie, a jeżeli awaria ta będzie trwać dłużej niż 2 godz. zapewnienia sprzętu zastępczego o tych samych parametrach technicznych;
- 7) organizowania i wykonywania prac tak, aby nie wywołały one uciążliwości i niebezpieczeństwa dla podmiotów trzecich w tym użytkowników dróg;
- 8) w przypadku szkody wywołanej w trakcie wykonywania usługi, Wykonawca sam dokona likwidacji szkody i pokryje wszelkie koszty z nią związane.

## § 7

1. Za wykonaną usługę Wykonawca otrzyma wynagrodzenie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Wykonawca wystawia faktury miesięczne do 10 dnia następnego miesiąca po miesiącu, którego faktura dotyczy.
3. Podstawą zapłaty faktury będzie potwierdzona przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego ilość codziennie wykonanych jednostek pracy sprzętu.
4. Wykonawca wyszczególni w fakturze ilość potwierdzonych jednostek godzin przeznaczonych na wykonanie umowy.

## § 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonania umowy:
    - do 2 godzin – w wysokości 25% obowiązującej stawki godzinowej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia
    - powyżej 2 godzin – w wysokości 35% obowiązującej stawki godzinowej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia licząc od czasu powiadomienia o jakim mowa w § 3 ust. 1 umowy
  - b) za nie przystąpienie do prac w danym dniu – krotność 5-cu stawek godzinowych obowiązujących dla danego rodzaju prac, które winny być wykonane w tym dniu.
2. W razie gdyby naliczone kary nie pokryły wysokości szkody, jaką poniósł Zamawiający, może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości odpowiadającej 100 stawkom godzinowym ustalonym dla odśnieżania.

## § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach określonych w „Ogłoszeniu o zamówieniu” opublikowanym na portalu Urzędu Zamówień Publicznych (w Biuletynie Zamówień Publicznych), tj.:
  - 1) zmianie może ulec termin wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych wymagających prowadzenia akcji zimowej.
  - 2) zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT (wartość netto pozostaje bez zmian).

## § 10

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
4. Powiadamianie każdej ze Stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu rozstrzygane będą przez właściwy Sąd Powszechny w Toruniu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) Oferta Wykonawcy;
  - 2) SIWZ z załącznikami.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

(\*) wpisać rejon na który jest składana oferta i będzie zawarta umowa

## **Załącznik Nr 2 do SIWZ      SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

### **ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG**

#### **1. WSTĘP**

##### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych na terenie gminy Łysomice.

##### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi dokument przetargowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.

##### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej SST dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych na terenie gminy Łysomice, będących w administracji Gminy Łysomice, wg wykazu w SIWZ. Niniejsza SST obowiązuje przy wykonawstwie i odbiorze prac w ramach zimowego utrzymania dróg zgodnie z przyjętymi standardami zimowego utrzymania dróg gminnych.

##### **1.3.1 Drogi będące w stałym utrzymaniu wykonawcy**

Są to drogi gminne stanowiące podstawową sieć drogową gminną na terenie gminy Łysomice o charakterze dróg zbiorczych i lokalnych. Posiadają nawierzchnię bitumiczną, szlakową, gruntową po niektórych z nich kursuje komunikacja autobusowa i dowożąca dzieci do szkół.

Zakres zimowego utrzymania na tych drogach obejmuje:

- utrzymanie gotowości transportu i sprzętu potrzebnego do wykonania prac objętych zakresem zimowego utrzymania, pełnienie dyżurów dyspozytorskich związanych z zimowym utrzymaniem, patrolowanie dróg (akcja bierna);
- wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem przejezdności przez usuwanie śniegu z jezdni i poboczy oraz chodników w ciągach poszczególnych dróg będących w stałym utrzymaniu wykonawcy w sezonie zimowym;

##### **1.3.2 Drogi odśnieżane zależnie od potrzeb zamawiającego**

Są to drogi gminne stanowiące uzupełniającą sieć drogową gminną na terenie gminy Łysomice, o nawierzchni tłuczniowej, rzadziej asfaltowej. Utrzymanie zimowe tych dróg (odśnieżanie) realizowane jest na wezwanie koordynatora zimowej akcji.

Zakres zimowego utrzymania na tych drogach obejmuje:

- utrzymanie gotowości transportu i sprzętu potrzebnego do wykonania prac objętych zakresem;
- wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem przejezdności przez usuwanie śniegu;

Dokładny zakres prac do wykonania w danym dniu będzie określał zamawiający w porozumieniu z sołtysem danej wsi.

##### **1.4. Wymagania dla wykonawcy**

Zamawiający wymaga, aby wykonawca celem utrzymywania kontaktu podczas prowadzenia zimowej akcji dysponował telefonem kontaktowym całodobowym do osoby wskazanej przez Wykonawcę, kierującej robotami oraz telefonami kontaktowymi z operatorami sprzętu.

##### **1.5. Określenia podstawowe**

Zimowe utrzymanie dróg - czynności, których celem jest zapewnienie przejezdności oraz ograniczenie zakłóceń płynności ruchu drogowego wywołanych takimi zjawiskami jak opady śniegu, deszczu ze śniegiem, marznącej mżawki lub śliskością zimową jezdni. Standard zimowego utrzymania drogi - ustalony przez zarządzającego drogą minimalny poziom utrzymania powierzchni jezdni i poboczy oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach występowania opadów śniegu, jak również dopuszczalny maksymalny czas występowania tych odstępstw.

Akcja czynna - wykonywanie na całym odcinku czynności związanych z utrzymaniem przejezdności przez usuwanie śniegu zgodnie z przyjętymi standardami.

Akcja bierna - utrzymanie gotowości transportu i sprzętu potrzebnego do wykonania prac objętych zakresem zimowego utrzymania, pełnienie dyżurów dyspozytorskich związanych z zimowym utrzymaniem, patrolowanie dróg.

Odśnieżanie drogi - usuwanie śniegu z jezdni i poboczy drogi oraz obiektów towarzyszących (zatok autobusowych, parkingów itp.).

Śnieg luźny - nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego.

Śnieg zajeżdżony - nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.

Nabój śnieżny - nieusunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości (od kilku centymetrów), przymarznięta do nawierzchni jezdni.

Łłoto pośniewowe - topniejący śniew pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu jej środkami chemicznymi.

Śliskość zimowa - zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniewu.

Rozróżnia się trzy następujące formy śliskości zimowej w zależności od warunków powstawania, a mianowicie:

- gołoledź jest to warstwa lodu o grubości do 1 mm, powstała na skutek opadów mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchni o ujemnej temperaturze;

- lodowica jest to warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów powstała z zamarznięcia nie usuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniewu, lodu lub opadu deszczu;

- zlodowaciały lub ubity śniew jest to warstwa śniewu w postaci przymarzniętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej nieusuniętej warstwy śniewu o grubości do kilku centymetrów zalegającej nawierzchni warstwy o znacznej grubości ze zlodowaciałą lub ubitą górną częścią tej warstwy.

Zwalczanie śliskości zimowej - zabiegi mające na celu zapobieganie występowaniu śliskości zimowej oraz zabiegi likwidujące powstałą śliskość zimową.

Uszorstnienie lodu lub zlodowaciałego lub ubitego śniewu - posypanie nawierzchni kruszywem w celu zwiększenia przyczepności kół pojazdu z nawierzchnią.

## **2. SPRZĘT**

### **2.1. Warunki ogólne**

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 2 godzin od chwili powzięcia decyzji o konieczności podjęcia akcji na drodze.

Operatorzy sprzętu powinni posiadać odpowiednie uprawnienia, tj. wymaganą kategorię prawa jazdy, znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu i przeszkolenie do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.

Przed rozpoczęciem pracy operator winien dokonać sprawdzenia stanu technicznego pojazdu i sprzętu.

Wykonawca, w przypadku awarii sprzętu, gwarantuje ciągłość pracy sprzętem zastępczym bez dodatkowych kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

### **2.2. Sprzęt do wykonywania robót**

Wykonawca powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu do zimowego utrzymania dróg:

**-ładowarki lub koparko ładowarki samobieżnej z pługiem lub łyżką o pojemności od 1m<sup>3</sup> do 3m<sup>3</sup> lub powyżej.**

**- ciągnik rolniczy o 100 KM lub więcej z pługiem do odśnieżania z wkładką gumową**

**- ciągnik 30 KM z pługiem z wkładką gumową**

### **2.3. Wymagania dla sprzętu**

Pojazdy samochodowe używane do wykonywania zimowego utrzymania dróg powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 98 poz. 602 z późniejszymi zmianami) odpowiadający warunkom określonym w § 38 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 kwietnia 1999 r (Dz.U. Nr 44 poz.432) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. Natomiast części urządzeń zamontowanych na pojeździe wystające poza obrys pojazdu powinny odpowiadać warunkom określonym w § 39 w/w rozporządzenia.

Nośniki pługów (pojazdy ciężarowe i ciągniki) powinny posiadać moc właściwą do sprzężonego sprzętu oraz panujących warunków pogodowych. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę w niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Zaleca się aby posiadały napęd na co najmniej dwie osie. Wykonawca winien posiadać na wyposażeniu pojazdów pracujących przy zimowym utrzymaniu dróg łańcuchy przeciwślizgowe, zakładane na koła w przypadku wystąpienia dużych utrudnień w czasie jazdy. Służby techniczne zabezpieczające gotowość techniczną sprzętu muszą posiadać na wyposażeniu urządzenia rozruchowe do szybkiego uruchomienia środków sprzętowo - transportowych biorących udział w zimowym utrzymaniu dróg.

## **3. WYKONANIE ROBÓT**

### **3.1. Ogólne zasady wykonania robót**

Za jakość wykonanych usług oraz ich zgodność z wymaganiami określonymi w niniejszej SST odpowiedzialny jest Wykonawca robót.

Okres zimowego utrzymania dróg w danym sezonie zimowym ustala się **od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2016 r.** Rozpoczęcie i zakończenie utrzymania zimowego będzie uzależnione od warunków atmosferycznych i decyzji kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego z siedzibą w Gostkowie.

Dzień rozpoczęcia i zakończenia okresu zimowego (okres rozliczeniowy) zostanie podany przez Zamawiającego i uzgodniony z Wykonawcą. W tym czasie Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zimowego utrzymania dróg.

Po rozpoczęciu zimowego utrzymania dróg, Wykonawca jest zobowiązany do całodobowej dyspozycyjności tj:

- dostępność telefoniczna,

- przyjmowanie interwencji,

- każda jednostka sprzętowa jest wyposażona w telefon komórkowy,

- składanie meldunków do Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego z częstotliwością żadaną przez Zamawiającego za pośrednictwem telefonu lub faksu,

- prowadzenie zimowego utrzymania dróg zgodnie z obowiązującymi standardami utrzymania.

Wykonawca w czasie prowadzenia utrzymania zimowego dróg, przyjmuje interwencje oraz wykonuje prace w celu usunięcia przyczyny zgłaszanych interwencji.

Każde rozpoczęcie i zakończenie akcji czynnej musi być bezwzględnie zgłoszone upoważnionemu - koordynatorowi.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody (wypadki, kolizje drogowe) spowodowane zaniechaniem prac lub na skutek niedostatecznego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami i warunkami podanymi w specyfikacji wykonywania usług przy zimowym utrzymaniu dróg.

### **3.2. Wykonanie zimowego utrzymania dróg będących w stałym utrzymaniu wykonawcy**

Zakres i technologia prac prowadzonych przy zimowym utrzymaniu dróg wynikają z przyjętego standardu. Poszczególnym standardom zimowego utrzymania dróg przypisany jest stan utrzymania jezdni oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach po ustaniu opadów śniegu i występowania śliskości zimowej jak również czas występowania tych odstępstw.

W ramach zimowego utrzymania dróg Wykonawca zobowiązany jest do:

- odśnieżania jezdni na całej jej szerokości,

- odśnieżanie poboczy oraz obiektów towarzyszących – zatok autobusowych, parkingów,

#### **3.2.1 Standard utrzymania dróg**

Rozpoczęcie pracy sprzętu winno nastąpić nie później niż 3 godziny od momentu wystąpienia zjawiska lub zgłoszenia interwencji dotyczących utrudnień na drodze. Po ustaniu opadów, śnieg luźny powinien zostać usunięty w czasie do 5 godz. Utrudnienia związane ze śliskością zimową powinny zostać usunięte w czasie do 5 godz. Na drogach objętych zimowym utrzymaniem dopuszcza się występowanie zajeżdżonego śniegu. Grubość pozostawionej na jezdni warstwy śniegu lub lodu nie powinna być większa a niżeli 5cm. Głębokość kolein i innych nierówności powstałych w wyniku miejscowych wytopień nie powinna być większa a niżeli 5cm.

Czas trwania utrudnień uzależniony jest od stanu zjawiska i czasu jego trwania. W przypadku skrajnie niekorzystnych i nieustabilizowanych warunków atmosferycznych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania dróg) uniemożliwiających osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego, organizacja pracy wtedy należy dostosować do aktualnych zmieniających się warunków na drogach i przyjmować niekonwencjonalne rozwiązania.

#### **3.2.2 Odśnieżanie dróg**

Odśnieżanie dróg ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących, jakimi są zatoki autobusowe i postojowe, parkingi przy obiektach użyteczności publicznej. Do odśnieżania należy używać przystosowanych do tego celu pojazdów. Śnieg zalegający na jezdni należy spychać na pobocze drogi. Niedopuszczalne jest zsypywanie śniegu na drogi boczne. Odśnieżanie zatok autobusowych i postojowych należy realizować w trakcie prowadzenia odśnieżania na drodze.

### **3.3. Wykonanie zimowego utrzymania dróg na zlecenie zamawiającego (sołtysa wsi), wg potrzeb.**

Roboty te realizowane będą na drogach gminnych stanowiących uzupełniającą sieć drogową na terenie gminy Łysomice. Są to drogi o mniejszym znaczeniu lokalnym i dojazdowe do gospodarstw domowych. Ich utrzymanie zimowe (odśnieżanie i posypywanie) realizowane jest na wezwanie koordynatora zimowej akcji w osobie Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego i sołtysa danej wsi. Wykonanie robót realizowane jest w zakresie określonym przez niego. Dokładny zakres prac do wykonania w danym dniu będzie określał koordynator i sołtys danej wsi, powiadamiający o tym wykonawcę. Czas reakcji – do 2 godzin od momentu powiadomienia o potrzebie wykonania robót. W zależności od ilości zalegającego śniegu oraz możliwości terenowych (spadki, szerokości dróg) należy używać odpowiedniego sprzętu.

## **4. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **4.1. Kontrola jakości robót na drogach będących w stałym utrzymaniu.**

Po rozpoczęciu zimowego utrzymania dróg Wykonawca zobowiązany jest do składania meldunków do kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego w Gostkowie. Upoważniony pracownik kontroluje stan dróg i zakres prowadzonego ich utrzymania oraz sposób prowadzenia prac. W przypadkach niedostatecznego prowadzenia usługi zimowego utrzymania dróg, zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony, który będzie podstawą potrącenia wysokości wynagrodzenia przewidzianego umową i przesłania Wykonawcy

pisemnego upomnienia. W przypadku rażących zaniedbań lub trzeciego pisemnego upomnienia Zamawiający będzie miał prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

Sprawdzenie wykonania zimowego utrzymania dróg obejmuje wrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni, (jeżeli warunki pogodowe na to pozwalają) oraz szerokości odśnieżanej i posypywanej drogi. Drogi powinny być utrzymane zgodnie ze standardami przyjętymi w niniejszej SST. Wykonujący prace zobowiązany jest prowadzić dokumentację zimowego utrzymania dróg zawierającą:

· dziennik pracy sprzętu,

· terminarz prowadzenia akcji czynnej z miejscem na wpis kontrolny inwestora,

· w dni robocze i dni wolne od pracy w czasie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do składania meldunków pod wskazany numer telefonu. Po zakończeniu sezonu zimowego i wykonaniu prac porządkowych dokonany zostanie przegląd dróg, z którego sporządzony zostanie pisemny protokół.

Kontrola wykonania prac porządkowych, polega na sprawdzeniu wizualnym:

#### **4.2. Kontrola jakości robót na drogach realizowana na polecenie koordynatora**

Zimowe utrzymanie dróg realizowane na polecenie koordynatora akcji zimowej podlegać będzie jego kontroli i odbiorowi.

### **5. OBMIAR ROBÓT**

Dla dróg objętych utrzymaniem Wykonawca sporządzi wykaz dni prowadzenia akcji czynnej przyjmując za jednostkę obmiarową 1 godzinę zimowego utrzymania dróg.

Wykonawca sporządzi wykaz godzin pracy sprzętu związanych z odśnieżaniem dróg i posypywaniem dróg.

#### **5.1. Jednostki obmiarowe**

Jednostką obmiarową jest:

**1 godzina pracy sprzętu w wyniku odśnieżania drogi na polecenie koordynatora zimowej akcji;**

### **6. ODBIÓR ROBÓT**

Odbiorem objęte są prace w zakresie utrzymania zimowego dróg gminnych, dla utrzymania przejezdności, które winny być wykonane zgodnie z zasadami niniejszej SST w okresie miesięcznym. Z odbioru wykonania prac zostanie spisany protokół, który stanowić będzie załącznik do faktury.

Okres rozliczeniowy – jeden miesiąc zimowego utrzymania dróg.

### **7. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

#### **7.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności**

Płatności dokonywane będą na podstawie faktur.

Załącznikiem do faktury będzie:

W przypadku dróg, na których usługa wykonywana jest na polecenie koordynatora zimowej akcji – kopia karty pracy sprzętu określająca ilość przepracowanych godzin w wyniku odśnieżania i posypywania dróg na terenie danej wsi, potwierdzonych przez przedstawiciela zamawiającego.

Rozliczenie robót będzie dokonywane w okresach miesięcznych. Należność za wykonanie pracy płatna będzie w terminie 14 dni od złożenia faktury.

**Załącznik Nr 3 do SIWZ FORMULARZE OFERTOWE**

Załącznik nr 3a

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**ZAMAWIAJĄCY  
GMINA ŁYSOMICE  
UL. WARSZAWSKA 8  
87-148 ŁYSOMICE**

**ZP-271-12/2015**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przedmiot zamówienia:

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH– ODSNIEŻANIE NAWIERZCHNI DRÓG  
GMINNYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE W SEZONIE 2015/2016.**

**CZĘŚĆ I, REJON I –ZESTAW SPRZĘTU PODANY W TABELI**

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

(W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy podać wszystkich Wykonawców składających  
wspólnie ofertę)

2. Numer telefonu/faksu: .....

Osoba do kontaktu: .....

3. Numer REGON:.....

4. Numer NIP: .....

5. Numer konta bankowego: .....

6. Składając ofertę w przedmiotowym przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia  
niżej podanym sprzętem przy uwzględnieniu niżej podanych cen jednostkowych:

<i>Rodzaj sprzętu biorącego udział przy realizacji zamówienia</i>	<i>% VAT</i>	<i>Cena jednostkowa (stawka wynagrodzenia netto za 1 h czynnej pracy sprzętu) w złotych</i>	<i>Cena jednostkowa (stawka wynagrodzenia brutto za 1 h czynnej pracy sprzętu) w złotych</i>
Ciągnik rolniczy o mocy 100kW i więcej z pługiem do odśnieżania		zł	zł
Ładowarka lub koparko – ładowarka samobieżna z łyżką przednią o pojemności łyżki od 1,0 m <sup>3</sup> do 3,0 m <sup>3</sup> i więcej		zł	zł
Ciągnik o mocy 30 kW z pługiem z wkładką gumową		zł	zł
	<i>RAZEM Suma poz 1-2</i>	zł	zł

Słownie brutto: .....zł.

7. Ponadto:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę.
- Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- Oświadczamy, że **zamierzamy** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... *(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).*

..... dn. ....

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY  
GMINA ŁYSOMICE  
UL. WARSZAWSKA 8  
87-148 ŁYSOMICE

ZP-271-12/2015

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

## FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH- ODŚNIEŻANIE NAWIERZCHNI DRÓG  
GMINNYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE W SEZONIE 2015/2016.**

### **CZĘŚĆ II, REJON II –ZESTAW SPRZĘTU PODANY W TABELI**

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

(W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy podać wszystkich Wykonawców składających  
wspólnie ofertę)

2. Numer telefonu/faksu: .....

Osoba do kontaktu: .....

3. Numer REGON:.....

4. Numer NIP: .....

5. Numer konta bankowego: .....

6. Składając ofertę w przedmiotowym przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia  
niżej podanym sprzętem przy uwzględnieniu niżej podanych cen jednostkowych:

<i>Rodzaj sprzętu biorącego udział przy realizacji zamówienia</i>	<i>% VAT</i>	<i>Cena jednostkowa (stawka wynagrodzenia netto za 1 h czynnej pracy sprzętu) w złotych</i>	<i>Cena jednostkowa (stawka wynagrodzenia brutto za 1 h czynnej pracy sprzętu) w złotych</i>
Ciągnik rolniczy o mocy 100kW i więcej z pługiem do odśnieżania		zł	zł
Ładowarka lub koparko – ładowarka samobieżna z łyżką przednią o pojemności łyżki od 1,0 m <sup>3</sup> do 3,0 m <sup>3</sup> i więcej		zł	zł
Ciągnik o mocy 30 kW z pługiem z wkładką gumową		zł	zł
	<i>RAZEM Suma poz 1-2</i>	zł	zł

Słownie brutto: .....zł.

7. Ponadto:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę.
- Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- Oświadczamy, że **zamierzamy** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... *(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).*

..... dn. ....

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji

Załącznik nr 3c

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY  
GMINA ŁYSOMICE  
UL. WARSZAWSKA 8  
87-148 ŁYSOMICE

ZP-271-12/2015

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

### FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH- ODSNIEŻANIE NAWIERZCHNI DRÓG  
GMINNYCH NA TERENIE GMINY ŁYSOMICE W SEZONIE 2015/2016.**

### **CZĘŚĆ III, REJON III –ZESTAW SPRZĘTU PODANY W TABELI**

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

(W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy podać wszystkich Wykonawców składających  
wspólnie ofertę)

2. Numer telefonu/faksu: .....

Osoba do kontaktu: .....

3. Numer REGON:.....

4. Numer NIP: .....

5. Numer konta bankowego: .....

6. Składając ofertę w przedmiotowym przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia  
niżej podanym sprzętem przy uwzględnieniu niżej podanych cen jednostkowych:

<i>Rodzaj sprzętu biorącego udział przy realizacji zamówienia</i>	<i>% VAT</i>	<i>Cena jednostkowa (stawka wynagrodzenia netto za 1 h czynnej pracy sprzętu) w złotych</i>	<i>Cena jednostkowa (stawka wynagrodzenia brutto za 1 h czynnej pracy sprzętu) w złotych</i>
Ciągnik rolniczy o mocy 100kM i więcej z pługiem do odśnieżania		zł	zł
Ładowarka lub koparko – ładowarka samobieżna z łyżką przednią - o pojemności łyżki od 1,0 m <sup>3</sup> do 3,0 m <sup>3</sup> i więcej		zł	zł
	<i>RAZEM Suma poz 1-2</i>	zł	zł

Słownie brutto: .....zł.

7. Ponadto:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę.
- Oświadczamy, że warunki wykonania przedmiotu umowy są nam znane i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- Oświadczamy, że **zamierzamy** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... *(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).*

..... dn. ....

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji

**Załącznik Nr 4 do SIWZ    MAPA ODŚNIEŻANIA REJONÓW GMINNYCH**

**W ZAŁĄCZENIU**

**Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

OŚWIADCZENIE

Przedsiębiorstwo/firma:

.....  
.....

adres: .....

ubiegające się o udzielenie mu zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie usługi:

1. **ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG<sup>a)</sup>** – odśnieżanie dróg gminnych na terenie Gminy Łysomice w sezonie 2015/2016  
Na części nr .....

oświadcza że:

1. Jest uprawnione do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac i czynności, które będą zlecone w niniejszym postępowaniu
3. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do zrealizowania zamówienia
4. Posiada niezbędny potencjał ekonomiczny konieczny do realizowania zamówienia
5. Posiada niezbędny potencjał techniczny do realizacji zamówienia odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach<sup>a)</sup>
6. Posiada niezbędny sprzęt ciężki przewidziany do usuwania skutków zawiei i zamieci śnieżnych<sup>e)</sup>
7. Zatrudnia pracowników zdolnych i uprawnionych (jeżeli wymagają tego przepisy) do zrealizowania zamówienia
8. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
9. Nie podlega wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust 1 i 2 ustawy o zamówieniach publicznych( *treść art. na następnej stronie*)

.....  
pieczęci, podpisy osób upoważnionych

<sup>a-g)</sup> -zaznaczyć nr części na którą składana jest oferta

**Art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszoną, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka władz organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z udzieleniem zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 1-3;

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt 2 lub art.67 ust.1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania z ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ SPRZĘTU

„POTENCJAŁ TECHNICZNY”

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych Gminy Łysomice w sezonie 2015/2016

Zadanie nr .....

L.p.	Rodzaj, nazwa, model sprzętu	Liczba jednostek	Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi urządzeniami
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

1. W niniejszym załączniku należy wskazać urządzenia dostępne Wykonawcy, które są niezbędne w celu realizacji zamówienia, tj. sprzętu typu , plugi, spycharki, ciągniki z osprzętem do odśnieżania, ładowarki .

2. W przypadku składania oferty na więcej zadań niż jedno Wykonawca zobowiązany jest do wykazania krotności sprzętu w ilości zgodnej z SIWZ.

3. W niniejszym załączniku należy **bezwzględnie** podać informację o podstawie do dysponowania wskazanym urządzeniem.

4. Do niniejszego załącznika należy dołączyć **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie **potencjału technicznego** do wykonania zamówienia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy (kiedy Wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów).

..... dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis / podpisy wykonawcy  
upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy)

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Oświadczenie**

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa i adres wykonawcy

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie pn:

„.....”.

OŚWIADCZAMY, ŻE (zaznaczyć właściwe):

☐ nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.

☐ należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

LP	Nazwa Podmiotu	Adres	Organ założycielski
1.			
2.			
3.			
...			

.....  
Podpis

\*W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca wskaże listę podmiotów należących do grupy kapitałowej w układzie załączonej tabeli

ZALĄCZNIK NR 8 DO SIWZ

PEŁNOMOCNICTWO (WZÓR)

Niniejszym

(nazwa (firma), siedziba mocodawcy - Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa)  
udziela

(dokładne dane pełnomocnika, w tym: imię i nazwisko, adres pełnomocnika)  
pełnomocnictwa do reprezentowania ..... (nazwa (firma) mocodawcy) w  
przetargu nieograniczonym pn.

„Przebudowa pasa drogowego drogi gminnej poprzez budowę chodnika w m. Gostkowo  
Gmina Łysomice” ogłoszonego w BZP pod nr nr169604 z dnia 08.07.2015 (oznaczenie  
sprawy ZP-271.6.2015)

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do reprezentowania w przetargu / do reprezentowania w  
przetargu i podpisania umowy w wyniku jego rozstrzygnięcia i wybrania naszej oferty<sup>1</sup>, a w  
szczególności do: składania i podpisywania wszelkich oświadczeń, dokumentów,  
potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokumentów i innych czynności w przetargu,  
złożenia (podpisania) oferty.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia / nie uprawnia\* do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne do odwołania.

(podpisy i pieczętki osób uprawnionych lub umocowanych do reprezentowania Wykonawcy)

---

1 w ostatecznej treści dokumentu należy zdecydować się na jedną z opcji przez usunięcie z treści opcji przeciwnej